

## EXCEL 2010 – ENVIRONNEMENT & INITIATION

### PROGRAMME DE FORMATION

#### Objectifs & Résultats attendus

- Public visé : toute personne désirant apprendre les base d'excel dans le cadre d'un usage professionnel
- Prérequis : utilisation courante d'un ordinateur (souris, clavier), connaissance de Windows (notion de fichiers/dossiers)
- Objectif : découverte de l'environnement Excel 2010 et initiation à son utilisation en vue d'une utilisation basique dans le cadre professionnel.
- Résultats attendus : savoir créer des tableaux (mise en forme et en page) et utiliser des formules de calcul simples pour optimiser les tâches courantes.
- Le plus Formation : à l'issue de ces journées de formation, possibilité d'accompagnement individuel pour mettre en place dans votre entreprise les outils présentés en formation.

#### Contenu

##### **1 JOUR**

- Présentation de l'environnement EXCEL 2010: extension des limites, nouvelle interface, nouvelles fonctionnalités
- Détail de la nouvelle interface : bouton office, barre d'accès rapide, ruban à onglet & les différents bandeaux
- Saisie des données : types de données, recopie et mise en forme
- Formules simples : présentation et utilisation
- Tableau & cellules : mise en forme, insertion / suppression, fusion
- Format de nombre
- Mise en page : aperçu & impression